

<p>募集人数</p>	<p>職員 1名</p>
<p>勤務場所</p>	<p>(雇入れ直後) 京都大学 iPS 細胞研究財団 細胞調製施設 ・ 京都市左京区聖護院川原町 53 番地 ・ 交通：京阪電車・神宮丸太町駅 徒歩 5 分／京都市営バス・丸太町京阪前 徒歩 7 分</p> <p>(変更の範囲) 京都大学 iPS 細胞研究財団 ・ 京都市下京区中堂寺南町 134 番地 京都リサーチパーク内 (交通：JR・丹波口駅 徒歩 5 分) ・ 大阪市北区中之島 4 丁目 3-51 (交通：京阪中之島線 渡辺橋駅 徒歩 5 分) ・ 大阪府摂津市千里丘新町 3-17 健都イノベーションパーク NK ビル内 (交通：JR・岸辺駅 徒歩 8 分)</p> <p>※上記に関係なく、京都大学 iPS 細胞研究財団が在宅勤務を許可又は命じた場合、自宅等によるリモートワークになる事があります。</p>
<p>職務内容</p>	<p>(雇入れ直後) 京都大学 iPS 細胞研究財団の IT 責任者として、以下の業務を担当して頂きます。 ・ 業務プロセス (細胞製造に関する業務含む) の効率化、新規システムの開発／導入の推進 ・ プロジェクトの管理 ・ チームメンバーの管理とスキルアップ教育</p> <p>京都大学 iPS 細胞研究財団の概要につきましては下記のホームページをご参照ください。 https://www.cira-foundation.or.jp/</p> <p>(変更の範囲) 京都大学 iPS 細胞研究財団の業務 ・ 研究開発 ・ 研究開発及び臨床応用に対する支援、知的財産及び契約業務 ・ 細胞調製施設等における細胞製造、品質評価及び施設管理 ・ 寄附募集業務、総務又は財務</p>
<p>応募資格</p>	<p>学士以上の学位を有し、企業等で社内システムの企画、構築、運用する組織リーダーもしくは責任者の経験を 5 年以上有する方、もしくは同等の知識や経験を有する方。</p> <p>【必須要件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務分析に基づきシステム改善案の要求仕様作成、導入、立上げの経験 ・ システム基盤、業務システムの要件定義、技術選定の経験 ・ 担当部署に対するコスト管理経験 ・ 部下に対しての育成経験 <p>【歓迎要件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ GMP に対する知識、経験

	・ 200名規模の社内システムの構築経験及び運用経験
採用時期	採用者決定後出来るだけ早い時期（応相談）
試用期間	6ヶ月
定年制	満60歳（65歳までの定年再雇用制度あり）
退職金制度	なし
勤務形態	<p>職員（常勤）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 給与：本財団支給基準に基づき、能力、経歴により決定します。 ・ 諸手当等：管理監督者手当、期末・勤勉手当、都市手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、その他 （年収例） 40代大卒、経験20年、年収800万円程度 50代大卒、経験30年、年収890万円程度 ※管理監督者手当、期末・勤勉手当、都市手当を含みます。扶養手当、通勤手当、住居手当等は規定により別途支給します。 ・ 勤務形態：管理監督者ですので、勤務時間・週休日・休日に関する規定の適用はありません。 なお、管理監督者以外については、勤務曜日は週5日（月曜日～金曜日）、週休日は土日、休日は祝日と年末年始（12月29日～翌年1月3日）です。 ・ 休暇：年次有給休暇、その他夏季休暇等特別休暇あり。 ・ 社会保険：全国健康保険協会、厚生年金、労災保険および雇用保険に加入。
応募締め切り	採用者が決定した時点で募集を締め切ります。
提出書類	<p>以下の書類を提出ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 履歴書（当財団指定の様式、写真貼付） 下記URLにて指定の履歴書に、高校卒業以降の学歴、職歴等の履歴及び住所、確実に連絡のとれるEメールアドレスおよび電話番号を記載してください。 履歴書様式ダウンロードページ URL: https://www.cira-foundation.or.jp/j/assets/CiRA_F_resume.docx 2. 職務経歴書（様式任意） 3. レポート（様式任意） 以下のURLのウェブページのレポート課題のレポート https://www.cira-foundation.or.jp/j/assets/file/20241121_report_assignment.pdf 4. 紹介状があれば望ましい（任意） <p>※選考の過程で追加の情報を求めることがあります。</p>
書類提出先 及び 問い合わせ先	<p>提出書類を、下記宛に郵送またはEメールにて提出ください。</p> <p>〒606-8397 京都市左京区聖護院川原町 53 番地 京都大学 iPS 細胞研究財団 総務室 E-mail: recruit*cira-foundation.or.jp（*を@に変えて下さい） TEL: 075-366-7680</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ メール の 件名 又は 封筒 には 必ず 「細胞調製施設 IT 管理職応募」と明記ください。 ・ 職務内容や雇用条件などについてご不明な点があれば、上記メールアドレス宛及び件名に

	てお問い合わせください。
選考方法	書類選考のうえ、面接を実施します。面接（交通費・滞在費は応募者の自己負担となります）の日時等は、後日応募者に電子メールまたは書面にて連絡します。 審査結果は決定次第、本人宛電子メールまたは書面にて通知します。
その他	提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者に開示、譲渡、貸与することは一切ありません。なお、応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。